

岡山高等学校

令和7年度入試 出願エントリーの手引き



(募集要項7ページ参照)

●**出願エントリー期間** (志願者が出願サイトから情報を入力し、入学検定料の支払いまでを完了する期間)

選抜1期入試	令和6年12月1日(日) 0:00～ 令和7年1月8日(火) 23:59
選抜2期入試	令和7年1月27日(月) 0:00～ 令和7年2月5日(水) 23:59

※出願エントリーシートの記入、入学願書の提出については中学校の先生の指示に従ってください。

●**出願期間** (中学校の先生が本校へ出願書類を提出する期間)

選抜1期入試	令和7年1月10日(金)～1月15日(水) 必着
選抜2期入試	令和7年2月7日(金)～2月12日(水) 必着

●事前に準備していただくもの

- 岡山高等学校の出願エントリーシート（任意） 本校ホームページからダウンロードできます。
- インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット端末、Adobe Reader^{※1}
- プリンター^{※2}、A4サイズ・白色用紙
- メールアドレス^{※3} **迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。**
- パスワード^{※4} 必ずメモを取り、保管してください。
- 顔写真(縦4cm・横3cm)、または顔写真データ^{※5}
上半身、正面、無帽、最近3ヶ月以内に撮影したもの、カラー・白黒どちらでも可
- 入学検定料^{※6}+事務手数料(支払い方法により異なります)
- クレジットカード(保護者名義のカードを使用可能) 入学検定料をクレジットカードでお支払いの場合のみ

- ※1 「申込内容確認書」「入学願書・受験票」はPDF形式でダウンロードされます。ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、レイアウトが崩れる場合がありますのでアドビシステム社のAdobeReader を利用して表示・印刷を行ってください。AdobeReader をお持ちでない方はアプリをインストールしておいてください。
- ※2 自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアのマルチコピー機などでも印刷できます。
 - ・マルチコピー機での印刷方法については、「インターネット出願の流れ」(募集要項7ページ)に記載の「コンビニ印刷方法」QRコードから事前にご確認ください。マルチコピー機の利用料金が発生します。
- ※3 メールアドレスはインターネット出願のユーザID登録に必要なものです。
 - ・メールアドレスとパスワード登録後に、出願エントリー手続きへ進むことができます。
 - ・ミライコンパスにID(mc ID)を既に登録済の方(他の私立・県立高校等を含む)は、そのまま使用できます。
 - ・ひとつのメールアドレス(ログインID)を、双子など兄弟姉妹で共有することができます。ログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更—志願者追加」より追加する志願者の登録を行ってください。ただし、双子の方などが、それぞれ別々の高校に出願される場合には、それぞれ高校ごとのマイページを作成してください。
 - ・出願エントリー操作をしながら着信の確認ができるメールアドレスで登録してください。「ユーザ登録用確認コード」、「本登録完了、申込受付完了、お支払い完了等」のお知らせが登録したメールアドレス宛に届きます。迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。
 - ・入学試験の出願となりますので、保護者の方のメールアドレスを使われることをおすすめしておりますが、志願者本人のメールアドレスを使用することもできます。登録済のメールアドレスを変更することは可能です。
 - ・メールアドレスをお持ちでない場合は、事前を取得しておいてください。フリーメールも使用できます。
 - ・試験日前後には、登録いただいたメールアドレス宛に本校から入試に関する連絡事項を送信いたします。
- ※4 パスワードは半角英数字8～16字。半角英字と半角数字の組合せ。アルファベット大文字と小文字を区別。
- ※5 顔写真のデータについて
 - ・JPEG形式またはPNG形式の画像データ。・低画質ではないもの(縦、横とも「250ピクセル」以上)
 - ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで
 - ・推奨の画像サイズは縦幅「600ピクセル」横幅「450ピクセル」で、縦幅と横幅の比率が「4：3」の割合。当該サイズでなくてもアップロード可能。出願サイト上で写真を4：3に加工(トリミング)でき、印刷時には自動的に縦4：横3に調整される。
- ※6 入学検定料のお支払い方法には、「クレジットカード払い(オンライン決済)」、「コンビニエンスストアでの支払い」、「ペイジーでの支払い(対応金融機関ATM・ネットバンク)」があります。
 - ・事務手数料(支払い方法により異なります)につきましては志願者の負担となります。
 - ・コンビニエンスストアでの支払い方法については「インターネット出願の流れ」(募集要項7ページ)に記載の「コンビニ支払い方法」QRコードから事前にご確認ください。

●入力上の注意

- (1) 氏名
- ・出願サイトではシステム上入力できない漢字(外字、JIS規格第一水準・第2水準以外の漢字)があります。入力できない漢字がある場合は、常用漢字等の最も近い漢字(外国籍等に対応する漢字がない場合には ひらがな、カタカナ)に置き換えて入力してください。
 - ・入力できない漢字があり別の漢字に置き換えて入力した場合は、「外字有無」の項目の「あり」にチェックを入れてください。
 - ・入学前の書類(入学願書・受験票・合否結果通知書等含む)には、出願サイトで入力された内容が反映されます。入学後に住民票を基にして漢字を修正します。
 - ・ミドルネームがある場合は、「姓」「名」の「名」の欄に入力してください。
 - ・外国籍の生徒で通称がある場合や、特別な事情がある場合は、通称を使用して出願できます。出願サイトには通称を入力してください。入学願書、受験票、合否結果通知書等のすべての書類を入力された通称で表記します。面接も通称で実施します。
 - ・入学後も通称を使用することができます。
- (2) 住所
- ・住所は、生活の本拠として実際に住み、生活している場所を記入してください。必ずしも住民票の住所と一致している必要はありません。
 - ・郵便番号、電話番号(自宅または保護者の電話番号。携帯電話も可)を正確に入力してください。
 - ・マンション等に居住している場合は、建物名、部屋番号まで入力してください。
 - ・保護者の現住所が志願者の現住所と同一の場合は、「志願者の同じ住所の場合はチェック」にチェックを入れてください。本校からの郵送物を志願者の現住所とは異なる住所に郵送することを希望される場合には、郵送先の保護者住所を入力してください。
なお、合否結果通知書については中学校宛に発送します。
- (3) 出身校
- ・近畿、中国、四国、九州地方の中学校は登録されていますので、中学校の所在地の府県・市区町村を選んで、リストの中から探してください。「〇〇市立〇〇〇中学校」のように中学校の正式名称で表示されています。私立中学校の場合、〇〇立は表示されません。
 - ・リストに表示されない中学校(近年、統廃合された中学校で学校名が表示されない場合も含む)、各種学校や国外の日本人学校などに在籍されている場合は、全ての項目で「その他」を選択し、「その他の学校」欄に「〇〇市立〇〇〇中学校」のように正式名称を入力してください。
- (4) 保護者氏名
- 保護者とは、生徒に対して親権を行う者、親権を行う者がないときは未成年後見人を指します。
- (5) 続柄
- 保護者として入力された方の続柄を選択してください。緊急連絡先の方の続柄ではありません。
- (6) 検定取得級
- ・募集要項の3ページ「加点一覧」に記載の検定級を取得している場合は、該当する級を選択してください。
 - ・一般入試では加点があります。証明書のコピー(A4サイズ、受験番号を右上に記入)を入学願書に添えて中学校の先生に提出してください。調査書入試では証明書のコピーを提出する必要はありません。
 - ・該当する級を取得していない場合は、「該当なし」を選択してください。
 - ・英検以外の英語検定級を取得している場合は、正式な検定名と級やスコア等を入力してください。英検以外の英語検定については、CEFRに対応しているものに限り、英検を基準に加点の対象とします。(例) GTEC検定版 TOTAL500
- (7) 入寮希望
- ・男子のみ該当するほうを選択してください。
 - ・入寮希望者が多数で収容人数を超える場合は、自宅からの距離や専願であるかどうか、また、入試成績などで総合的に選考させていただく場合があります。

●インターネット出願に関わるQ&A

Q1 ログインIDを忘れてログインできません。どうすればよいですか？

A：イベントや出願を申込済みの場合は、申込受付完了時のメールをお探してください。メールが見つからない場合は、ログイン画面の「パスワードをお忘れの方はこちら」から、思い当たるログインID（メールアドレス）をご入力ください。登録済みログインIDの場合は次画面に進めますが、登録していないログインIDの場合は、エラーメッセージが表示され次画面に進むことができません。

*新規にログインIDを取得する方法もございますが、ログインIDが異なる場合、出願サイトのシステムでは異なる志願者と判断されます。したがって、選抜1期入試・選抜2期入試で同じ高等学校に出願する場合で、1期と2期のログインIDが異なる場合は、中学校の先生に連絡して、高等学校への手続きをお願いしてください。

Q2 入力内容に誤りがあった場合、どうすればよいですか？

A：入学検定料を納入する前に気づいた場合は、ご自身で変更することができます。

入学検定料の納入後に気づいた場合は、中学校の先生に連絡してください。中学校の先生から本校に連絡をしていただき、本校で内容の変更を行います。変更後、中学校の先生に連絡します。中学校の先生から手続きが終わった、という連絡後に、再度、出願サイトにログインし、「入学願書・受験票」を印刷してください。以前の入学願書・受験票は破棄してください。

Q3 岡山高校ではなく他の高校を受験することにしました。岡山高校に途中まで出願エントリーをしています。どうすればよいですか？

A：岡山高校に入学検定料を納入する前であれば出願エントリーを完了したことはありません。岡山高校の出願エントリーを途中でやめて、そのままにしておいてください。

岡山高校に入学検定料の納入後であれば、至急中学校の先生に相談してください。中学校の先生から岡山高校にエントリー取消の連絡をしていただき、岡山高校で取消手続きを行います。この場合、岡山高校に納入済の入学検定料は、後日、振込手数料等を差し引いて返金します。

並行して、他の高校への出願エントリーを行ってください。入学検定料の納入も必要となります。

Q4 受験番号はいつ決まりますか？

A：入学検定料を納入すると、自動的に受験番号がつきます。「入学願書・受験票」を印刷すると、受験番号欄に受験番号が印字されています。

Q5 入学願書・受験票はいつから印刷できますか？ また、どのように印刷されますか？

A：入学検定料の納入後であれば、いつでも何度でも印刷することができます。

「受験票印刷」を選ぶと、入学願書・受験票（PDF形式・A4サイズ）2ページ分が作成されます。そのファイルをダウンロードしてから印刷してください（ダウンロードしないで印刷すると、正しい形式にはなりません）。1ページ目が入学願書、2ページ目が受験票です。

○入試制度に関しては、本校に直接問い合わせをしてください。（平日9時～17時、土曜日9時～13時）
086-282-6336（代表）

○出願サイトの操作方法に関してご不明な点は、出願サイトのログイン画面右下「よくある質問」をご確認ください。それでも解決しない場合は、miraicompass(ミライコンパス)サポートセンターにお問い合わせください。（24時間受付。平日9時～17時以外の受付については、回答が翌営業日になる場合があります）。
電話番号は出願サイトのログイン画面右下「お問合せ先」よりご確認ください。

1 「出願エントリーシート」に記入する

出願エントリーシートの提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

令和7年度 岡山高等学校 選抜1期入試 出願エントリーシート

入試区分	選抜1期 <input checked="" type="checkbox"/> 一般入試 (学力試験) <input type="checkbox"/> 調査書入試 (面接試験) <input type="checkbox"/>	どちらかの口に✓印
------	---	-----------

出願情報						
志願者	フリガナ	ミシマ	ツバサ	外字	性別	生年月日 (西暦)
	氏名	箕島	翼	なし あり	男 女	20 09 年 10 月 1 日
	住所	郵便番号 (701 - 0206) (市区町村) (町名・番地) (建物名・部屋番号) 岡山 都・道 府・県 岡山市南区箕島 1500 番地 みしまハイツ 101 号 電話番号 086 - 123 - 4567				
出身校	岡山市 立 箕島 中学校 <input checked="" type="checkbox"/> 在学中 (2025年3月卒業見込み) 卒業 (年3月卒業)					
検定取得級 (一般入試)	漢検: 該当なし・(3) 級 数検: 該当なし・(3) 級 英検: <input checked="" type="checkbox"/> 該当なし・() 級 英検以外の英語検定: なし・(GTEC検定版TOTAL 500) ※一般入試では、各検定で「3級以上」を取得している場合に加点があります。 英検以外の英語検定については、CEFRに対応しているものに限り、英検を基準に加点の対象とします。 ※証明書のコピー(A4サイズ、受験番号を右上に記入)を入学願書に添えて出願してください。					入寮希望の有無 (男子のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無
保護者	フリガナ	ミシマ	カオル	続柄	緊急連絡先	説明
	氏名	箕島	薫	父・母 親族・その他	090 - 1234 - 5678	父親携帯 母親携帯 その他

受験内容				下のコース・出願種類から1つを選び口に✓印	
入試区分	試験日	入試区分	コース(東医・東大・国立医学部コース/難関・難関大コース)・出願種類		
選抜1期	1月23日	一般入試	<input checked="" type="checkbox"/> 第1志望: 東医 (専願) 第2志望: 難関 (専願)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医 (専願) 第2志望: 難関 (併願)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医 (専願) 第2志望: なし (なし)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医 (併願) 第2志望: 難関 (併願)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医 (併願) 第2志望: なし (なし)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 難関 (専願) 第2志望: なし (なし)		
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 難関 (併願) 第2志望: なし (なし)		
		調査書入試	<input type="checkbox"/> 難関 (専願)		
	<input type="checkbox"/> 難関 (併願)				

令和 年 月 日

以上が出願する入学試験の内容です。必要書類の作成をお願いいたします。

3年 組 番 氏名 _____

保護者氏名 _____

担任確認印

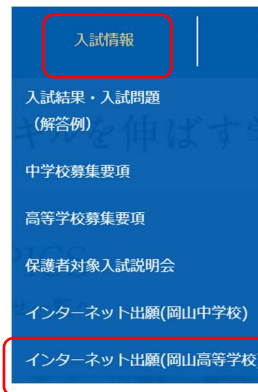
②マイページを作成し、出願情報を入力する

※画面イメージはパソコン画面でのイメージです。

スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

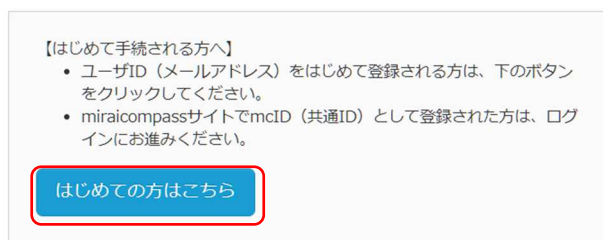
【手順1】マイページをつくる

- ①本校ホームページにアクセスし「入試情報」にある「インターネット出願」を選ばと、「出願サイト」に入れます。



岡山高等学校のネット出願へようこそ

- ②はじめて手続きされる方は、「はじめての方はこちら」から、メールアドレスの登録を行い、マイページを作成してください。



※miraicompass サイトで mcID (共通 ID) を登録し、マイページをつくられている方は、【手順2】へ進んでください。

- ③画面の指示にしたがってユーザID(メールアドレス)登録・パスワード登録を行ってください。

Step 1

- ・IDとして利用するメールアドレスを入力して送信する。
- ・「ユーザ登録用確認コード」が、登録されたメールアドレスに届く。

(確認コードは、件名が【インターネット出願】で始まるメールの本文内に記載)

※数分経過しても確認メールが届かない場合は、受信拒否設定がされていないか、ご確認ください。「@e-shiharai.net」からのメール受信を許可するように設定する。

Step 2

- ・確認コード及びパスワードなどの必要事項を入力する。
- ・「利用規約」を確認の上、登録→「パスワード登録完了」のメッセージが表示されたらIDの登録完了

【手順2】出願エントリー情報の入力

① 登録済みのメールアドレス、パスワードを入力して「ログイン」する。

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス
sample@okayam-h.ed.jp

パスワード パスワードの伏字解除
.....

ログイン
パスワードをお忘れの方は[こちら](#)

② 「志願者を選択」し「新規申込手続きへ」を押す。

志願者を選択してください。

ミシマツバサ
202 /03/31まで有効

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

● 顔写真の登録（任意）

- マイページにある「**出願用顔写真を登録／確認する方はこちら**」から、顔写真を登録することができます。登録した顔写真が入学願書に印刷されます。
- 事前に、ネット出願の操作をするパソコンやスマートフォンなどに、登録したい顔写真を取り込んでおいてください。
(顔写真データについては、本手引き2ページの※5「顔写真データについて」参照)
- 顔写真を登録しない場合は、印刷した入学願書に直接、顔写真を貼付してください。

③ **Step1** 入試区分選択

- 選抜1期または選抜2期を選択して、「次へ」を押す。

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

選んでください
選んでください
選抜1期 (申込期間: 4/1~1/11)
選抜2期 (申込期間: 4/1~2/10)

戻る **次へ**

④ 規約同意確認の画面が表示されるので、最後まで確認し、「同意して次へ」を押す。

⑤ Step 2 出願情報入力

- 出願エントリーシートの出願情報を見ながら**必須**はすべて入力、あるいは選択してください。

出願情報						
志願者	フリガナ	ミシマ	ツバサ	外字	性別	生年月日(西暦)
	氏名	箕島	翼	なし あり	男 女	20 09 年 10 月 1 日
	住所	郵便番号(701 - 0206) (市区町村) (町名・番地) (建物名・部屋番号) 岡山 都・道 府・県 岡山市南区箕島 1500 番地 みしまハイツ 101 号 電話番号 086 - 123 - 4567				
出身校	岡山市 立 箕島 中学校 卒業(在学中(2025年3月卒業見込み) 年3月卒業)					
検定取得級 (一般入試)	漢検: 該当なし・(3) 級 数検: 該当なし・(3) 級 英検: 該当なし・() 級 英検以外の英語検定: なし・(GTEC検定版TOTAL 500) ※一般入試では、各検定で「3級以上」を取得している場合に加点があります。 英検以外の英語検定については、CEFRに対応しているものに限る、英検を 基準に加点の対象とします。 ※証明書のコピー(A4サイズ、受験番号を右上に記入)を入学願書に添えて出願 してください。					入寮希望の有無 (男子のみ) 有 ・ 無
保護者	フリガナ	ミシマ	カオル	続柄	緊急連絡先	説明
	氏名	箕島	薫	父・母 親族・その他	090 - 1234 - 5678	父親携帯 母親携帯 その他

- 入力内容を確認したら、「試験選択画面へ」を押す。

戻る [試験選択画面へ](#)

⑥ Step 3 試験選択

- 出願エントリーシートの受験内容を見ながら試験を検索してください。

受験内容			下のコース・出願種類から1つを選び口に✓印	
入試区分	試験日	入試区分	コース(東医・東大・国立医学部コース/難関・難関大コース)・出願種類	
選抜1期	1月23日	一般入試	<input checked="" type="checkbox"/> 第1志望: 東医(専願) 第2志望: 難関(専願)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医(専願) 第2志望: 難関(併願)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医(専願) 第2志望: なし(なし)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医(併願) 第2志望: 難関(併願)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 東医(併願) 第2志望: なし(なし)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 難関(専願) 第2志望: なし(なし)	
			<input type="checkbox"/> 第1志望: 難関(併願) 第2志望: なし(なし)	
			<input type="checkbox"/> 難関(専願)	
		調査書入試	<input type="checkbox"/> 難関(併願)	

- 間違いがなければ、「選択」を押す。

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
選抜1期	選抜1期 一般 1: 東医(専願) 2: 難関(専願)	1月27日	選択

- 変更がある場合は、「選択解除」を押す。

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
選抜1期	選抜1期 一般 1: 東医(専願) 2: 難関(専願)	1月27日	選択解除

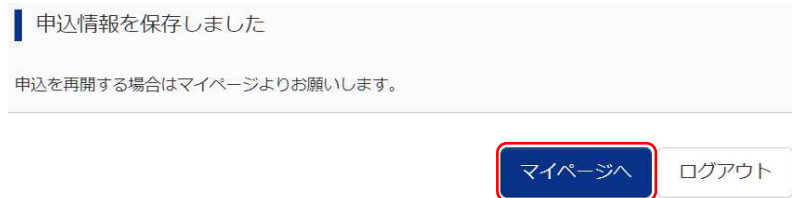
- ・現在選択中の試験の内容を確認できたら、「保存して中断する」を押す。



【ご注意】

「お支払い画面へ」には進まないでください。

- ・「申込内容確認書」の印刷を続けて行う場合は、「マイページへ」を押す。



【手順3】申込内容確認書の印刷

※申込内容確認書の提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

- ① マイページの申込履歴から、「申込確認」を押す。



- ② 申込内容を確認し、間違いがなければ画面一番下の「申込内容確認書」を押す。



- ・訂正する場合は「戻る」を押し、申込履歴ページの「続きから」を押し訂正する。



- ③ 「申込内容確認書」がPDF形式、A4サイズで作成されます。
ダウンロードしてから印刷してください。
ファイル名「mushikomiNaiyouKakunInsho_」 申込内容確認書は2ページあります
※ダウンロードしないで印刷するとレイアウトが崩れる場合があります。
- ④ 「申込内容確認書」をA4用紙に自宅やコンビニエンスストア等で印刷してください。
・コンビニエンスストアで印刷される方は、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を押す。

申込内容確認書	
岡山高等学校（テスト）	
出願申込番号	221000003
入金状況	-
試験日	試験名
1月27日(木)	選抜1期 一般 1:東医(専願) 2:難関(専願)
志願者氏名(漢字)	笑島 翼
志願者氏名(カナ)	ミシマ ツバサ
外部番号	ホ...

★ここまでの**2**【手順1】～【手順3】が終了した方は、「ログアウト」してください。

【ご注意】

この段階でも、まだ**入学検定料のお支払いは行わない**でください。

3「申込内容確認書」を中学校の先生に確認していただく

※申込内容確認書の提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

●**入力内容の誤りに気づいた場合**

出願エントリー期間内で**入学検定料納入前**であれば志願者がマイページから変更することができます。

※**入学検定料納入後**に誤りに気づいた場合は、中学校の先生に連絡して、岡山高校への出願内容変更の手続きをしてもらってください。

●**岡山高校への出願エントリーを取り止めたい場合**(他の高校に出願する場合)

この段階(**3**)では、まだ本校への出願エントリーを完了したことはありませんので、そのままにしておいてください。

※**入学検定料納入後**に出願エントリーを取り止めたい場合は、すぐに中学校の先生に相談してください。中学校から岡山高校に出願エントリー取り消しの連絡をしていただき、本校で取消手続きを行います。納入済みの入学検定料は、後日、振込手数料等を差し引いて返金します。

*** 中学校の先生と相談し、岡山高校への出願が決定してから、次ページ以降の手続き(入学検定料の支払い)を行ってください。**

4 入学検定料の支払い

【手順4】 入学検定料のお支払い

- ① メールアドレス、パスワードを入力し「ログイン」した後、「志願者」を選択する。
- ② 申込履歴の「続きから」を押す。

申込履歴						
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
211000002	選抜1期	一時保存	-	-	申込確認 続きから キャンセル	-

- ③ 出願情報登録の一番下にある「試験選択画面へ」を押す。

姓 姓

保存しないで戻る **試験選択画面へ**

- ④ 試験選択の一番下にある「お支払い画面へ」を押す。

戻る **お支払い画面へ** 保存して中断する

- ⑤ 事前に申込内容を中学校の先生に確認してもらい、岡山高校への出願が決定していれば、「はい」を押す。

中学校の先生に確認してもらいましたか。

はい いいえ

- ⑥ お支払い方法の選択

- ・ 入学検定料は 13,000 円。事務手数料(支払い方法によって異なります)は志願者負担。
- ・ お支払い方法を選択し、「確認画面へ」を押す。

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
選抜1期	選抜1期 一般 1:東進(青柳) 2:難関(青柳)	1月28日

受験料・検定料 ¥13,000-

お支払い方法の選択
※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ¥440-]
- コンビニエンスストア
- ハイジー・金融機関ATM(現金)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ハイジー・金融機関ATM(カード・通帳)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ハイジー(ネットバンキング)

戻る **確認画面へ**

⑦ 出願情報の確認

※ 申込内容、志願者情報をすべて確認し、誤りがなければチェックしてください。

□ ボタンを押すと (チェック) が付きます。

申込内容

岡山高等学校

お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか

選抜1期 一般 1:東医(専願) 2:難関(専願) 1月27日

志願者情報

志願者氏名(漢字)、性別(は志願者本人の氏名、性別ですか)

箕島 翼(男)

生年月日(は志願者本人の生年月日ですか)

2006年10月01日

住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く)

岡山県 岡山市南区 箕島1500番地 みしまハイツ101号

その他申込内容に誤りはありませんか

【ご注意】

「上記内容で申込み」を押した後は、マイページからの内容変更ができなくなりますので、十分にご注意ください。

- ・ 申込内容に誤りがなければ「上記内容で申込み」を押す。

戻る

上記内容で申込み

⑧ 送信完了

- ・ 登録されたメールアドレスに、「岡山高等学校 申込受付完了、および検定料・受験料お支払い(お支払い完了)のお知らせ」メールが送信されます。
- ・ コンビニ、ペイジー支払いの場合は、入学検定料の支払い後に、「支払い完了」メールが届きます。

出願申込および決済が完了しました(申込番号: 211000003)

決済番号 : 9999999999
お支払金額 : 13,440円

マイページ(受験票出力)へ

ログアウト

【手順5】入学願書・受験票の印刷と提出

- ① 入学検定料の支払いが完了すると受験番号が自動的に割り振られ、マイページの申込履歴に「**受験票**」ボタンが表示されるので「**受験票**」を押す。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	申込確認	受験票
211000003	選抜1期	10月17日	クレジットカード	決済完了(10月17日)	申込確認	受験票

- ② 「**受験票**」表示を押すと、「**入学願書**」と「**受験票**」がPDF形式・A4サイズで作成されます。ダウンロードしてから印刷してください。ファイル名「examTicket_」
※ダウンロードしないで印刷するとレイアウトが崩れる場合があります。

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、登録が再入力、レイアウトが崩れる場合があります。PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



[「受験票」表示](#)

- ③ 入学願書と受験票をそれぞれ**A4サイズ・白色用紙**に別々に印刷してください(何度でも印刷できます)。1ページ目が「**入学願書**」、2ページ目が「**受験票**」です。

- ④ 印刷した「**入学願書**」を**中学校へ提出**し、出願準備をお願いします。

※「**受験票**」の提出については、中学校の先生の指示にしたがってください。

※**専願**で**出願**する志願者は「**入学確約書**」に**志願者署名・保護者署名・捺印**が必要です。

出願サイトで顔写真を登録していない場合は、**顔写真(縦4cm・横3cm)**を貼付する。

令和7年度 岡山高等学校 入学願書

岡山高等学校 校長 殿
貴校に入学させたいので入学検定料を添えて出願します。

受験番号	12345	志願者名	箕島 翼
試験日	1月23日(木)	保護者名	箕島 薫

写真貼付

縦 横 (寸法4cm×3cm)
1)上半身・正面・脱帽
2)最近3か月以内に撮影のもの
3)枠内にはがれないよう余白貼付
4)顔面に志願者名を記入

試験名	選抜1期 一般 1:東医(専願) 2:難関(専願)
-----	---------------------------

入学確約書

令和7年 1月 12日

岡山高等学校
校長 平田 春久 殿

岡山高等学校を専願で受験いたします。
合格した場合は志願者、保護者とも必ず入学することを約束いたします。

志願者氏名(自署)

保護者氏名(自署・捺印)

_____ 印

※「受験票」は入学試験当日に**受験生が持参**してください。

令和7年度 岡山高等学校 受験票		
受験番号	1 2 3 4 5	県
フリガナ	ミヤマ	ツバサ
氏名	箕島	翼
出身校	岡山市立箕島中学校	
試験日	試験名	
1月25日	選抜1期 一般 1:東医(専願) 2:薬 関(専願)	
<p>○本受験票は試験当日必ず持参すること。</p> <p>【時刻表】 入室完了 9:15 国語 9:30~10:15 数学 10:35~11:20 英語 11:40~12:25 ※各試験開始後20分以内の遅刻の場合、受験を認めま すが試験時間の延長はしません。</p> <p>【試験当日持参するもの】 ◇受験票(検温結果記入) ◇マスク ◇黒鉛筆(シャープペンシルも可)、消しゴム、 三角定規一組、定規(ものさしでも可)、コンパス ◇上履き、下履きを入れる袋 (注意) 赤鉛筆や蛍光ペン、分度器、角度を測る機能の付いた定 規、下敷き、計算や辞書機能の付いた機器は使用不可。</p>		

【ご注意】

- 1) **入学検定料支払い完了後に出願内容の誤りに気づいた場合及び入学検定料支払い完了後に岡山高校への出願エントリーを取り止める場合**
すぐに中学校の先生に相談してください。中学校の先生から岡山高校に連絡をいただき、本校で出願エントリーの取り消し・出願内容変更の手続きを行います。出願内容の変更手続きが終わり次第、中学校の先生に連絡します。中学校の先生から手続きが終わったという連絡後に、再度、出願サイトにログインし、「受験票印刷」を行ってください。変更前の入学願書・受験票は破棄してください。
- 2) **岡山高校への出願エントリーを取り止めたい場合**
岡山高校に納入済みの入学検定料は、後日、振り込み手数料等を差し引いて返金します。並行して他高校への出願エントリー、他高校への入学検定料の納入を行ってください。
- 3) **中学校から本校への出願後は、出願取り止め・内容の変更はできません。**

以上で出願エントリーは完了です。

出願サイトの操作方法に関してご不明な点は、出願サイトのログイン画面右下の「よくある質問」をご確認ください。それでも解決しない場合は、miraicompass サポートセンターにお問い合わせください。

電話番号は出願サイトのログイン画面右下、「お問合せ先」よりご確認ください。

- ・ 24時間受付
- ・ 平日9時～17時以外の受付については回答が翌営業日になる場合があります



お問合せ先

よくある質問

特商法に基づく表示
利用規約 推奨環境